

## JURBARKO „AŽUOLIUKO“ MOKYKLOS 2020–2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas: didinti skaidrumą, viešumą, mažinti korupcijos prielaidas Jurbarko „Ažuoliuko“ mokyklos veiklos srityse.

Uždavinys: vykdyti antikorupcinį švietimą, įgyvendinti antikorupcinio ugdymo programas.

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vykdytojai
1.	2020-2022 m. korupcijos prevencijos programos ir korupcijos prevencijos programos priemonių plano paruošimas.	2020 sausis	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
2.	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Pagal poreikį	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Vyriausias buhalteris Viešųjų pirkimų organizatorius Viešųjų pirkimų iniciatorius
3.	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.	Nuolat	Ūkvedys Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4.	Laimėjusių dalyvių pasiūlymų ir viešojo pirkimo sutarčių bei jų pakeitimų viešinimas CVP IS.	Nuolat	Ūkvedys
5.	Mažos vertės viešųjų pirkimų įstaigoje analizės vykdymas.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Ūkvedys
6.	Ataskaitų apie mažos vertės viešuosius pirkimus teikimas CVP IS.	Kartą per metus	Ūkvedys
7.	Grupių komplektavimas vykdomas vadovaujantis steigėjo komplektavimo tvarkos aprašu.	Nuolat	Direktorius
8.	Mokyklos metinės veiklos ataskaitos teikimas Mokytojų tarybai ir Savivaldybės tarybai.	Kartą per metus	Direktorius
9.	Informacijos apie teikiamas Mokykloje paslaugas viešas skelbimas ir nuolatinis jos atnaujinimas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Logopedas
10.	Laisvų mokytojų darbo vietų skelbimas Mokyklos interneto svetainėje.	Pagal poreikį	Direktorius
11.	Mokyklos biudžeto lėšų naudojimas pagal patvirtintas sąmatas.	Nuolat	Direktorius Vyriausias buhalteris
12.	Finansinių ataskaitų rinkinių viešas teikimas.	Kas ketvirtį	Vyriausias buhalteris
13.	2 procentų gyventojų pajamų mokesčio lėšų naudojimas pagal parengtą aprašą.	Pagal poreikį	Direktorius Mokyklos taryba
14.	Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas ir, esant būtinybei, svarbių nuostatų bei teisinės atsakomybės antikorupciniu požiūriu priemonių įtraukimas.	Kasmet	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

15.	Direktoriaus informavimas gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
16.	Darbuotojų mokymų inicijavimas korupcijos prevencijos klausimais.	Kasmet	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
17.	Renginių organizavimas korupcijos prevencijos tema.	Pagal Mokyklos veiklos planą	Pedagogai Mokyklos bendruomenė
18.	Korupcijos prevencijos programos papildymas esant būtinybei.	Pagal poreikį	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją

---