



JURBARKO „ĄŽUOLIUKO“ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, S. Daukanto g. 9, 74168 Jurbarkas, tel. + 370 447 72 790, el. p. sekretore@azuoliukas.com,
el. pristatymo dėžutės adresas 190916111. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190916111.

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

DĖL 2026 M. I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame 2026 m. I ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita pagal 2026 m. kovo 31 d., 2-ojo VSAFAS 1 priedas, 2 lapai.
2. Veiklos rezultatų ataskaita, pagal 2026 m. kovo 31 d., 3-ojo VSAFAS 1 priedas, 2 lapai.
3. Aiškinamasis raštas prie 2026 m. I ketvirčio finansinių ataskaitų, 2 lapai.
4. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 20-ojo VSAFAS 2 priedas, 1 lapas.

Direktorius pavaduotoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkcijas

Žaneta Gribauskienė

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir
finansinės atskaitomybės standarto
„Finansinės būklės ataskaita“

1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Jurbarko "Ąžuoliuko" mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190916111, S. Daukanto g. 9, 74168 Jurbarkas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026 m. rugpjūčio 10 d. Nr. If1- 31

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		143 716,51	152879,11
1.1.	Nematerialusis turtas			
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		143 716,51	152879,11
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		39 139,87	40589,50
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		2 943,92	3110,60
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai			
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		101 632,72	109179,01
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		311597,01	148491,81
3.1.	Atsargos	8	3 674,47	3689,80
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	9	1 142,30	3175,54
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		260004,14	108278,25
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos	10	235006,86	98239,01
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas	1	12 718,52	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą,	12	12 278,76	10039,24

	paslaugas			
3.3.5.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	13	46 776,10	33348,22
4.	IŠ VISO TURTO		455313,52	301370,92
5.	FINANSAVIMO SUMOS	14	135 544,68	131614,47
5.1.	Iš valstybės biudžeto		41 930,66	34576,83
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		90 132,51	95567,96
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2 348,27	172,97
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		1 133,24	1296,71
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI	15	227 331,96	86088,75
6.1.	Atidėjiniai		4 634,14	4634,14
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		222 697,82	81454,61
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		11 040,03	39,35
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		129 296,09	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		82 361,70	81415,26
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		82 361,70	83667,70
7.	GRYNASIS TURTAS		92436,88	83667,70
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		92436,88	83667,70
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		92436,88	83667,70
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNŲJO TURTO		455313,52	301370,92

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas	Žaneta Gribauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė	Audronė Stancelienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas) (vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“

1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Jurbarko "Ažuoliuko" mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190916111, S. Daukanto g. 9, 74168 Jurbarkas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026 m. rugpjūčio 10 d. Nr. F1- 32

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS		475946,93	391408,87
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		442746,69	359361,90
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		197212,15	151 339,14
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		245953,90	206 043,03
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		417,17	235,53
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		163,47	1 744,20
1.2.	KITOS PAJAMOS	16	33 200,24	32046,97
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		33 200,24	32046,97
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos			
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		33 200,24	32046,97
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		467177,75	385191,82
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		389220,66	318692,19
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		389220,66	318692,19
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		68 794,49	60786,86

2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		68 794,49	60786,86
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		9 162,60	5712,77
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS			
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		8769,18	6217,05
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		8769,18	6217,05

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas		Žaneta Gribauskienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji buhalterė		Audronė Stancelienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius forma)

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto:	34 576,83	142 520,15	0	0			(135 166,32)				41 930,66
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	30446,44	26 543,52					(15448,71)				41541,25
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	4130,39	142520,1					(119717,61)				389,41
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	95 567,96	165 742,87					(171 178,32)				90 132,51
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	94638,75	2 462,12					(7024,08)				90076,79
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	929,21	163 280,75					(164 154,24)				55,72
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	172,97	2 592,47					(417,17)				2 348,27
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		172,97					(172,97)				
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	172,97	2 419,50					(244,20)				2 348,27
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:											
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų:	1 296,71						(163,47)				1 133,24
5.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	379,05						(142,20)				236,85
5.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	917,66						(21,27)				896,39
6.	Iš viso finansavimo sumų	131 614,47	310 855,49					(306 925,28)				135 544,68

Pastabos:

1. Lentelės 5 skiltyje „Finansavimo sumų pergrupavimas“ rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas, valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1K-357 „Dėl 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto patvirtinimo“, 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.
2. Lentelės 1 punkte „Iš valstybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
3. Lentelės 2 punkte „Iš savivaldybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos, iš savivaldybės biudžeto, išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
4. Lentelės 3 punkte „Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ rodomos sumos iš šių šaltinių, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų Europos Sąjungos projektams finansuoti.



JURBARKO „ĄŽUOLIUKO“ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, S. Daukanto g. 9, 74168 Jurbarkas, tel. + 370 447 72 790, el. p. sekretore@azuoliukas.com,
el. pristatymo dėžutės adresas 190916111. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190916111.

2026 METŲ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026 m. rugpjūčio 10 d. Nr. If1- 33

I. BENDROJI DALIS

1. Jurbarko „Ąžuoliuko“ mokykla (toliau – Įstaiga) buvo įregistruota 2000 m. rugsėjo 1 d. rejestro Nr. 035400, įstaigos kodas 190916111, steigėjas Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

Pagrindinė veikla: pagrindinis ugdymas.

Direktoriaus vardas, pavardė: Snieguolė Mažeikienė.

2. Įstaiga kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

3. Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

4. Mokykla veiklą vykdo pagal nuostatose nustatytas funkcijas.

5. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti mokyklos veiklą nėra.

6. Įstaigoje 2026 metų I ketvirčio vidutinis darbuotojų skaičius 60.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

7. Įstaigoje finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra. Mokyklos apskaitos politika pateikta 2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

8. Atsargos: maisto produktų likutis – 3674,47 Eur.

9. Išankstiniai apmokėjimai: 1142,30 Eur – išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 1142,30 Eur.

10. Gautinos finansavimo sumos – 235006,86 Eur, iš jų: savivaldybės biudžeto – 128781,63 Eur, SB 151 lėšos – 946,44 Eur kompensacija transporto išl., valstybės biudžeto – 105278,79 Eur.

11. Gautinos sumos už pervestas įmokas – 12718,52 Eur pervesta į savivaldybės biudžetą ir nesusigražinta.

12. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas – 12278,86 Eur gautinos įmokos už išlaikymą švietimo ir socialinės paskirties įstaigose.

13. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 32109,38 Eur, iš jų: 35,79 Eur – nepanaudotos biudžeto lėšos, 21274,51 Eur – teikiamų paslaugų programų lėšos, 8373,50 Eur – pavedimų lėšos, 2425,58 Eur – projektų lėšos.

14. Finansavimo sumų detalizavimas 20-ojo VSAFAS Finansavimo sumos“ 4 priede.

15. Įsipareigojimai – 227331,96 Eur.

Ilgalaikiai atidėjiniai – 4634,14 Eur.

Tiekėjams mokėtinos sumos – 11040,03 Eur, iš jų: už šildymą – 4254,21 Eur, elektros tiekėjams – 1000,17 Eur, ryšių ir interneto paslaugas – 216,51 Eur, vandenį – 752,37 Eur, kvalifikaciją – 256 Eur, už prekes ir kt. paslaugas – 328,69 Eur, maisto produktų tiekėjams – 4232,08 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 129296,09 Eur :

darbo užmokestis – 127349,50 Eur, darbdavių socialinio draudimo įmokos – 1946,59 Eur;

sukauptos mokėtinos sumos 82361,70 Eur – sukauptos atostoginių ir socialinio draudimo sumos – 814515,26 Eur, kitos sukauptos sumos (pedagoginių darbuotojų transporto išlaidų kompensacijos) 946,44 Eur.

16. Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos – įstaigos veiklos rezultatų ataskaitoje Kitos pajamos sudaro – 33200,24 Eur.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkcijas

Žaneta Gribauskienė

Vyriausioji buhalterė

Audronė Stancelienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko Ažuoliuko mokykla 190916111, S. Daukanto g. 9, LT-74168 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2026 M. I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-10 Nr. S-77-(1.14 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žaneta Gribauskienė, Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, vykdančis direktoriaus funkcijas
Sertifikatas išduotas	ŽANETA GRIBAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 09:29:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-10 09:29:40 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-25 17:40:42 – 2030-08-25 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audronė Stancelienė, Vyriausiasis buhalteris
Sertifikatas išduotas	AUDRONĖ STANCELIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 09:47:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-10 09:47:26 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-03-25 09:10:14 – 2027-03-25 09:10:14
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Česė Savickienė, Sekretorius
Sertifikatas išduotas	ČESĖ SAVICKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 09:58:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-08 08:32:37 – 2026-11-08 08:32:37
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-08-12 08:09:52)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-12 08:09:52 DBSIS